

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 09 » января 2017 г. № 9

**О районной трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений**

В соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Законом Орловской области от 17.03.2004г. № 387-ОЗ «Об Орловской областной и территориальных трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений», Законом Орловской области 09.01.2008г. №738-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Орловской области отдельными государственными полномочиями Орловской области в сфере трудовых отношений» администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению 1.
2. Утвердить состав районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению 2.
3. Постановление администрации Покровского района от 17 мая 2012 года №191 «Об утверждении трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в новом составе» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Решетникова А.В.

Глава района

Д.И. Романов



Д.И. Романов

**Положение
о районной трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений**

1. Общие положения

- 1.1. Районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Комиссия) создана для рассмотрения вопросов и подготовки предложений по проблемам социально-трудовых отношений.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, указами и распоряжениями Губернатора, Законом Орловской области 17.03.2004г. № 387 «Об Орловской областной и территориальных трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений».

2. Основные функции комиссии.

- 2.1. На Комиссию возлагаются следующие функции:
- контроль за выполнением коллективных договоров;
 - принятие мер по повышению роли коллективных договоров в организациях района;
 - анализ состояния расчетов по заработной плате в организациях района;
 - выработка предложений по погашению задолженности по заработной плате в организациях района;
 - рассмотрение жалоб и обращений граждан по социально-трудовым вопросам;
 - выявление и обобщение причин и условий возникновения коллективных трудовых споров, подготовка предложений по их устранению;

- оказание методической помощи организациям района по вопросам соблюдения трудового законодательства;
- подготовка ежегодных докладов о состоянии социального партнерства в районе;
- рассмотрение методических и организационных вопросов, предложений органов исполнительной власти области, объединений профсоюзов и работодателей.

3. Формирование и порядок работы комиссии

3.1. Комиссию возглавляет координатор, которым является заместитель Главы администрации, курирующий деятельность в сфере социально-трудовых отношений.

3.2. В состав Комиссии могут входить представители органов местного самоуправления, а по согласованию – представители органов государственного надзора и контроля, объединений профсоюзов и работодателей, других заинтересованных организаций.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утверждаемым ее координатором. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4. На заседаниях Комиссии председательствует ее координатор. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов комиссии.

3.5. В заседаниях Комиссии могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов повести заседания.

3.6. Результаты заседания Комиссии оформляются решениями, которые подписываются секретарём комиссии и утверждаются координатором Комиссии.

3.7. Координатор Комиссии вправе перенести очередное заседание комиссии или назначить дополнительное.

3.8. Координатор Комиссии и члены Комиссии осуществляют следующие полномочия:

3.8.1. Участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседании Комиссии.

3.8.2. Высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии.

3.9. Секретарь Комиссии:

3.9.1. Формирует проекты ежегодных планов работы Комиссии.

3.9.2. Формирует повестку заседания Комиссии с учётом предложений, рекомендаций и заключений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, время и место проведения заседания.

3.9.3. Ведёт протоколы заседания Комиссии.

3.9.4. Оформляет решения Комиссии.

3.9.5. Готовит проекты постановлений администрации района об изменениях в составе Комиссии.

**Состав трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений.**

Решетников А.В. –заместитель главы администрации, координатор
трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

Авдеева М.С. – главный специалист по трудовым отношениям отдела
экономики и бухгалтерского учёта, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

1. Горохова Н.Н. – начальник отдела экономики и бухгалтерского
учета администрации Покровского района;

2. Казаков Н.М. - юрист районной администрации;

3. Старых Л.Д. – главный специалист отдела сельского хозяйства,
экологии и природопользования администрации Покровского района,
представитель работников АПК по Покровскому району Орловской области;

4. Ефимова М.Н. – главный специалист отдела образования
администрации Покровского района, председатель Профсоюза работников
народного образования и науки;

5. Иконникова И.В. – председатель районного комитета профсоюза
работников культуры Покровского района (по согласованию);

6. Берлизева Е.В. - председатель профкома работников
здравоохранения (по согласованию);

7. Савосина Е.Г. - председатель профкома работников
промышленности (по согласованию);

8. Третьяков В.М. - председатель Совета ПТЗПО «Покровчанка» (по
согласованию).