

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» октября 2020 г.

№ 742

**"Об утверждении Порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями и определения специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями"**

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года №54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 5 статьи 11 Федерального закона от 6 октября 1999 года №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", частью 7 статьи 8 Федерального закона от 8 мая 1994 года №3-ФЗ "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", уставом Покровского района Орловской области Администрация Покровского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение 1).
2. Утвердить прилагаемый Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение 2).
3. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Покровского района согласно Перечню единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест, утвержденному постановлением Правительства Орловской области от 25 декабря 2012 года №492 "Об утверждении Перечня единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно

общественно-политического характера мест на территории Орловской области".

4. Рекомендовать главам администраций сельских поселений Покровского района подготовить аналогичный нормативно правовой акт в соответствии с действующим законодательством.

5. Отделу по организационно-правовой работе и делопроизводству управления делами администрации Покровского района (В.С.Воронцов) настоящее постановление опубликовать на сайте Администрации Покровского района.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления делами администрации Покровского района А.В.Кустов.

**Заместитель главы  
администрации Покровского района**



**А.В.Решетников**

**Порядок  
предоставления помещений для проведения встреч депутатов с  
избирателями**

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Орловского областного Совета народных депутатов, депутатов представительных органов муниципальных образований Орловской области (далее - депутаты) с избирателями.

2. Помещение для проведения встреч депутата с избирателями предоставляется депутату из числа помещений, указанных в Перечне помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, утвержденном постановлением Администрации Покровского района, на основании акта приема-передачи помещения.

3. Депутат обращается в муниципальное учреждение, муниципальное предприятие, за которым запрашиваемое помещение закреплено на праве оперативного управления или находится в его ведении на каком-либо ином праве (далее - Организация), с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявление подается депутатом в организацию (лично, заказным письмом с уведомлением о вручении или с использованием иных средств доставки, обеспечивающих фиксирование его вручения адресату) не позднее чем за 14 дней до дня проведения встречи с избирателями. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего статус депутата.

4. Заявление депутата о предоставлении помещения регистрируется организацией в день его поступления в книге регистрации заявлений депутатов в порядке очередности с указанием даты и времени подачи заявления.

Организация в день поступления заявления направляет копию заявления в администрацию Покровского района.

5. Организация в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении помещения.

6. Организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении помещения направляет депутату уведомление о принятом решении.

7. Депутату отказывается в предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями в случаях, если:

1) в помещении запланировано проведение мероприятия по основной деятельности организации;

2) помещение предоставлено для встречи с избирателями другому депутату на ту же дату и время;

3) заявление не подписано или подписано лицом, не наделенным соответствующими полномочиями;

4) к заявлению не приложена копия документа, удостоверяющего статус депутата.

8. Повторное обращение депутата с заявлением о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями допускается после устранения причин отказа.

9. В случае невозможности предоставления помещения в запрашиваемое время руководитель организации согласовывает с депутатом иную дату время проведения встречи с избирателями.

10. В случае несоблюдения депутатом срока подачи заявления, установленного в пункте 3 настоящего Порядка, запрашиваемое помещение предоставляется депутату при условии, что это не повлечет нарушения работ организации.

11. В случае направления несколькими депутатами заявлений на предоставление одного и того же помещения в одно и то же время приоритетность в предоставлении помещения определяется исходя из даты и времени регистрации заявления.

12. В случае принятия решения о предоставлении помещения организация в течение 3 рабочих дней со дня уведомления депутата осуществляет подготовку помещения для встречи депутата с избирателями. Непосредственно в день проведения встречи подписывается акт приема передачи помещения между организацией и депутатом.

13. Руководитель организации либо уполномоченное им лицо обязано обеспечить:

1) фактическое предоставление помещения депутату для проведения встречи с избирателями;

2) контроль за соблюдением безопасности в предоставленном помещении, в том числе за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требований пожарной безопасности антитеррористической защищенности.

Приложение  
к Порядку предоставления помещений  
для проведения встреч с избирателями,  
утвержденному постановлением  
администрации Покровского района  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_  
Форма

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес муниципального  
учреждения/муниципального предприятия)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

**Заявление  
о предоставлении помещения для проведения  
встречи депутата с избирателями**

В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 8 мая 1994 года №3-ФЗ "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", частью 5 статьи 11 Федерального закона от 6 октября 1999 года №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место проведения встречи для проведения встречи с избирателями,  
которую планируется провести " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года с \_\_\_\_ часов \_\_\_\_  
минут до \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут,  
продолжительностью часов \_\_\_\_ минут.  
Примерное число участников: \_\_\_\_ чел.  
Ответственный за проведение встречи:

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О., должность (при наличии), контактный телефон  
Приложение: копия документа, удостоверяющего статус депутата.

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. \_\_\_\_\_ подпись  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Покровского района  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_

**Перечень  
помещений для проведения встреч депутатов с избирателями**

N п/п	Наименование и адрес помещения, телефоны, адрес электронной почты	Муниципальное учреждение/муници пальное предприятие
1.	Муниципальное казенное учреждение культуры «Центральный дом культуры Покровского района» (303170, Россия, Орловская область, Покровский район, пгт.Покровское, ул. Советская, д. 14 (48664) 2-12-72)	Муниципальное казенное учреждение культуры «Центральный дом культуры Покровского района»
2.	Муниципальное казенное учреждение культуры Березовского сельского поселения «Культурно –досуговое объединение» (303174, Орловская область, Покровский район, село Березовка, улица Лесная, 3. (48664) 2-33-21)	Администрация Березовского сельского поселения
3.	Администрация Верхнежерновского сельского поселения (303183, Орловская область, Покровский район, д.Шалимовка, улица Центральная, 24. (48664) 2-73-41)	Администрация Верхнежерновского сельского поселения
4.	Муниципальное казенное учреждение культуры Дросковского сельского поселения «Культурно –досуговое объединение» (303180, Орловская область, Покровский район, село Дросково, улица Советская, 53. (48664) 2-62-71)	Администрация Дросковского сельского поселения
5.	Муниципальное казенное учреждение культуры Моховского сельского поселения «Культурно –досуговое объединение» (303179, Орловская область, Покровский район, село Моховое, улица Молодежная, 6. (48664) 2-28-82)	Администрация Моховского сельского поселения
6.	Муниципальное казенное учреждение культуры Столбецкого сельского поселения «Культурно –досуговое объединение» (303189, Орловская область, Покровский район, д.Тимирязево, улица Школьная, 6. здание Тимирязевского сельского	Администрация Столбецкого сельского поселения

	дома культуры. (48664) 2-18-15	
7.	Муниципальное казенное учреждение культуры Ивановского сельского поселения «Культурно – досуговое объединение» (303185, Орловская область, Покровский район, д. Степанищево, улица Молодежная, 3. здание Ивановского сельского клуба. (48664) 2-77-43	Администрация Ивановского сельского поселения
8.	Администрация Топковского сельского поселения (303187, Орловская область, Покровский район, с.Топки, улица Центральная, 5. (48664) 2-71-10	Администрация Топковского сельского поселения
9.	Администрация Верхососенского сельского поселения (303188, Орловская область, Покровский район, с.Верхняя Сосна, улица Административная, 10. (48664) 2-62-81	Администрация Верхососенского сельского поселения
10.	Администрация Вышнетуровецкого сельского поселения (303173, Орловская область, Покровский район, д.Нижний Туровец, улица Советская, 1. (48664) 2-23-90	Администрация. Вышнетуровецкого сельского поселения
11.	Администрация Журавецкого сельского поселения (303172, Орловская область, Покровский район, с.Успенское, улица Овалова, 6. (48664) 2-45-38	Администрация Журавецкого сельского поселения
12.	Муниципальное казенное учреждение культуры Ретинского сельского поселения «Культурно – досуговое объединение» (303175, Орловская область, Покровский район, село Липовец, улица Центральная, 34. здание Липовецкого сельского дома культуры. (48664) 2-23-24	Администрация Ретинского сельского поселения
13.	Муниципальное казенное учреждение культуры Даниловского сельского поселения «Культурно – досуговое объединение» (303170, Орловская область, Покровский район, деревня Тетерье, улица Центральная, 22. здание Одинцовского сельского дома культуры. (48664) 2-36-32	Администрация Даниловского сельского поселения
14.	Администрация Владимировского сельского поселения (303176, Орловская область, Покровский район, с.Федоровка улица Центральная, 16. (48664) 2-23-83	Администрация Владимировского сельского поселения