

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 03 » июня 2024 г.

№ 237/п

В целях дальнейшего совершенствования работы с устными и письменными обращениями граждан в администрацию Покровского района

1. Принять к сведению информацию отдела по организационно – правовой работе, делопроизводству и культуре администрации района о состоянии работы с обращениями граждан, поступившими в администрацию района за 2 квартал 2024 года согласно приложению.

2. Рекомендовать начальникам отделов и руководителям районных служб, принять исчерпывающие меры по дальнейшему улучшению работы с населением, повышению исполнительской дисциплины кадров и устранению имеющихся недостатков, для чего:

- систематически анализировать работу с устными и письменными обращениями граждан, устранять причины, порождающие поступление обоснованных жалоб и заявлений;

- информировать авторов заявлений о промежуточном и окончательном решении их вопросов. Полнее аргументировать отказы в удовлетворении требований заявителей в соответствии с действующим законодательством, разъяснять авторам обращений возможности решения поднимаемых ими вопросов, о порядке их обжалования в рамках существующих законов.

3. Отделу по организационно – правовой работе, делопроизводству и культуре администрации Покровского района (Ланина И.А.) предупредить руководителей служб района и отделов администрации района о порядке и сроках рассмотрения обращений граждан, о персональной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

4. Рекомендовать главному редактору АУ ОО «Редакция газеты «Сельская правда» (Иванушкина Л.В.) больше использовать выступления и разъяснения руководителей местных органов власти, служб, ведомств по вопросам правового, жилищного, пенсионного и трудового законодательства.

Глава района



А.В. Решетников

Справка

о характере почты и работе с письменными и устными обращениями граждан, поступившими в администрацию Покровского района за 2 квартал 2024 года.

Работа с устными и письменными обращениями граждан в администрации района строится в соответствии с Федеральным Законом № 59 ФЗ от 02.05.2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Орловской области от 02.11.2013 г. № 1554-ОЗ. «О дополнительных гарантиях реализации прав граждан на обращение в Орловской области», Уставом Орловской области (ст. 15,16,17,18), Уставом Покровского района.

Отделом по организационно – правовой работе, делопроизводству и культуре администрации района постоянно ведется анализ поступивших обращений. Периодически осуществляется помощь в совершенствовании форм и методов этой работы в администрациях сельских поселений.

Проводимые мероприятия показывают, что работа с письмами и обращениями граждан все более складывается в строгую систему, которая дополняется новыми методами и формами.

Все письма, поступающие в адрес администрации района, рассматриваются, как правило, в установленные сроки и в случае необходимости с выездом на место. За 2 квартал 2024 года поступило 211 обращений граждан, из них 194 или 91,94 % от общего количества писем рассмотрено. Некоторые обращения удовлетворены, часть взяты на контроль, остальным авторам даны соответствующие разъяснения.

За 2 квартал 2024 года главой администрации района на личном приеме принято 7 посетителей. Кроме того, прием граждан по личным вопросам проводился заместителем главы администрации района, начальниками отделов, районными службами.

За 2 квартал 2024 года в администрацию Покровского района поступило 211 обращений граждан, что на 11 обращений больше, чем в 2023 году, из них:

- заявлений – 194

- жалоб – 17

Следует отметить, что 23 обращения (10,9 %) от общего объема поступивших обращений направлено из вышестоящих органов (в 2023 году – 10 или 5 %).

За отчетный период 62 обращения граждан (29,4 % от общего числа) поступило от жителей районного центра, в 2023 – 62 или 31 %.

Особое внимание уделяется повторным и коллективным обращениям.

За 2 квартал 2024 года поступило 7 коллективных обращений (3,3 % от общего числа), в 2023 году было 8 (4 %). В этих обращениях ставились вопросы ремонта дорог (пгт. Покровское ул. Руднева, с. Дросково ул. Кооперативная), по вопросу перепахивания дороги к гражданскому кладбищу в д. Грязное, по вопросу устройства уличного освещения (пгт. Покровское пер. Больничный, ул. Садовая, ул. Руднева), о переустройстве уличного газопровода по ул. Советской в с. Дросково, по вопросу организации проезда к торговым точкам на ярмарочной площади в пгт. Покровское.

За отчетный период повторных обращений было зарегистрировано 1 (0,5%), по вопросу ремонта дороги в с. Дросково по ул. Садовая.

Лидирующее место (99 заявлений или 46,9 %) от всех поступивших писем были связаны с вопросами землепользования. В основном это вопросы о согласовании расположения земельных участков, предоставление земельных участков в аренду и собственность под индивидуальное жилищное строительство, и строительство хозяйственных построек, для сельскохозяйственного производства, ведения личных подсобных хозяйств, расторжение договоров аренды земельных участков, решение земельных споров.

16 или 7,6 % (2023 – 13 (6,5 %)) в письменных обращениях граждан занимают вопросы жилищного хозяйства и вопросы строительства – это о выдаче градостроительного плана на земельный участок, уведомления об окончании или планируемом ИЖС, постановка на учет, как нуждающихся в предоставлении жилого помещения.

За 2 квартал 2024 года поступило 41 письмо по вопросам коммунального хозяйства, что составило 19,4 % от всей почты, 26 писем (13 %) было в 2023 году.

Это в основном вопросы:

- строительство и ремонт дорог – 33
- газификация – 2
- электроэнергия – 3
- водоснабжение – 3.

15 обращений или 7,1 % от общего числа писем (в 2023 году – 12 писем или 6 %) были связаны с вопросами опеки и попечительства. Наибольшее количество обращений связано с выдачей разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, по ненадлежащему исполнению родительских обязанностей, в отношении детей взятых под опеку.

В адрес администрации района поступило 13 писем из-за пределов области (г. Москва, г. Воронеж, г. Саратов, Московская область, Ленинградская область, Ставропольский край, Республика Казахстан, Республика Дагестан).

Проведенный анализ принятых устных обращений граждан свидетельствует о том, что наибольшее количество обращений связаны с оказанием помощи в решении земельных и жилищных вопросов, по вопросам дорожного хозяйства.

Обращения граждан, поступившие в адрес администрации района, рассматриваются работниками администрации в установленные законом сроки, как правило, с выездом на место. Уделяется внимание правильному и качественному решению обращений граждан, при необходимости заявления переадресуются для исполнения в сельские поселения и районные службы по компетенции. Администрация района своевременно информирует о принятых мерах, выявляются и устраняются причины нарушения прав и законных интересов граждан. Положительное влияние на работу с обращениями граждан оказывают средства массовой информации. Для информирования населения о своей деятельности администрация района через газету доводит до граждан оперативную информацию по всем значимым событиям.

Решено положительно 194 письменных просьб или 91,94 % от всех обращений.

Достаточно большое количество обращений граждан в адрес районной администрации за истекший период свидетельствует о том, что отдельные социально – экономические проблемы в районе существуют, их необходимо решать. Руководство администрации района считает работу с обращениями граждан одним из важнейших участков деятельности органов местного самоуправления и в своей работе опирается на информацию, которую получает от непосредственного контакта с населением. Это дает возможность увидеть узкие места в своей работе и решить их путем реализации программ социально – экономического развития района.

**Главный специалист – юрист
отдела по организационно – правовой
работе, делопроизводству и культуре**



Н.М. Казаков