

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 07 » июня 2026 г.

№ 269-п

В целях дальнейшего совершенствования работы с устными и письменными обращениями граждан в администрацию Покровского района

1. Принять к сведению информацию отдела по организационно – правовой работе, делопроизводству и культуре администрации района о состоянии работы с обращениями граждан, поступившими в администрацию района за 2 квартал 2026 года согласно приложению.

2. Рекомендовать начальникам отделов и руководителям районных служб, принять исчерпывающие меры по дальнейшему улучшению работы с населением, повышению исполнительской дисциплины кадров и устранению имеющихся недостатков, для чего:

- систематически анализировать работу с устными и письменными обращениями граждан, устранять причины, порождающие поступление обоснованных жалоб и заявлений;

- информировать авторов заявлений о промежуточном и окончательном решении их вопросов. Полнее аргументировать отказы в удовлетворении требований заявителей в соответствии с действующим законодательством, разъяснять авторам обращений возможности решения поднимаемых ими вопросов, о порядке их обжалования в рамках существующих законов.

3. Отделу по организационно – правовой работе, делопроизводству и культуре администрации Покровского района (Ланина И.А.) предупредить руководителей служб района и отделов администрации района о порядке и сроках рассмотрения обращений граждан, о персональной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

4. Рекомендовать главному редактору АУ ОО «Редакция газеты «Сельская правда» (Иванушкина Л.В.) больше использовать выступления и разъяснения руководителей местных органов власти, служб, ведомств по вопросам правового, жилищного, пенсионного и трудового законодательства.

*И.о. главы района*



*А.В. Кустов*

### ***Справка***

***о характере почты и работе с письменными и устными обращениями  
граждан, поступившими в администрацию Покровского района  
за 2 квартал 2026 года.***

Работа с устными и письменными обращениями граждан в администрации района строится в соответствии с Федеральным Законом № 59 ФЗ от 02.05.2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Орловской области от 02.11.2013 г. № 1554-ОЗ. «О дополнительных гарантиях реализации прав граждан на обращение в Орловской области», Уставом Орловской области (ст. 15,16,17,18), Уставом Покровского района.

Отделом по организационно – правовой работе, делопроизводству и культуре администрации района постоянно ведется анализ поступивших обращений. Периодически осуществляется помощь в совершенствовании форм и методов этой работы в администрациях сельских поселений.

Проводимые мероприятия показывают, что работа с письмами и обращениями граждан все более складывается в строгую систему, которая дополняется новыми методами и формами.

Все письма, поступающие в адрес администрации района, рассматриваются, как правило, в установленные сроки и в случае необходимости с выездом на место. За 2 квартал 2026 года поступило 230 обращений граждан, из них 208 или 90,4 % от общего количества писем рассмотрено. Некоторые обращения удовлетворены, часть взяты на контроль, остальным авторам даны соответствующие разъяснения.

За 2 квартал 2026 года главой администрации района на личном приеме принято 8 посетителей. Кроме того, прием граждан по личным вопросам проводился заместителем главы администрации района, начальниками отделов, районными службами.

За 2 квартал 2026 года в администрацию Покровского района поступило 230 обращений граждан, что на 12 обращений больше, чем в 2025 году, из них:

- заявлений – 230
- жалоб – 0

Следует отметить, что 29 обращений (12,6 %) от общего объема поступивших обращений направлено из вышестоящих органов (в 2025 году – 16 или 7,3 %).

За отчетный период 51 обращение граждан (22,2 % от общего числа) поступило от жителей районного центра, в 2025 – 60 или 27,5 %.

Особое внимание уделяется повторным и коллективным обращениям.

За 2 квартал 2026 года поступило 9 коллективных обращений (3,9 % от общего числа), в 2025 году было 9 (4,1 %). В этих обращениях ставились вопросы по вопросу ремонта тротуара в д. Новосильевка, по вопросу подтопления земельных участков в весенний период в п. Покровское по ул. Дубровинского, по вопросу неудовлетворительного состояния дорог в д. Мухортово, с. Федоровка, с. Смирные, д. Теряево и т.д.

За отчетный период было зарегистрировано 4 повторных заявления (по вопросу неудовлетворительного состояния дороги в д. Вязовое, в 2025 году повторных обращений зарегистрировано не было).

Лидирующее место (82 заявлений или 35,7 %) от всех поступивших писем были связаны с вопросами землепользования. В основном это вопросы о согласовании расположения земельных участков, предоставление земельных участков в аренду и собственность под индивидуальное жилищное строительство, и строительство хозяйственных построек, для сельскохозяйственного производства, расторжение договоров аренды земельных участков, решение земельных споров.

26 или 11,3 % (2025 – 17 (7,8 %)) в письменных обращениях граждан занимают вопросы жилищного хозяйства и вопросы строительства – это о выдаче градостроительного плана на земельный участок, уведомления об окончании или планируемом ИЖС, постановка на учет, как нуждающихся в предоставлении жилого помещения, о проведении обследования жилого помещения, на предмет пригодности для проживания, о выдаче адресных справок, о не качественном

ремонте жилых помещений предоставленных детям – сиротам или детям оставшихся без попечения родителей.

За 2 квартал 2026 года поступило 78 писем по вопросам коммунального хозяйства, что составило 33,9 % от всей почты, 47 писем (21,6 %) было в 2025 году. Это в основном вопросы:

- строительство и ремонт дорог – 58
- газификация – 3
- электроэнергия – 1
- водоснабжение – 12
- мусор – 4.

5 обращений или 2,2 % от общего числа писем (в 2025 году – 7 писем или 3,2 %) были связаны с вопросами опеки и попечительства. Наибольшее количество обращений связано с выдачей разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, о включении в список детей – сирот на улучшение жилищных условий.

В адрес администрации района поступило 3 писем из-за пределов области (г. Омск, г. Курск, г. Ульяновск, г. Ярославль, г. Саратов, Московская область, Ленинградская область, Брянская область).

Проведенный анализ принятых устных обращений граждан свидетельствует о том, что наибольшее количество обращений связаны с оказанием помощи в решении земельных и жилищных вопросов, по вопросам дорожного хозяйства.

Обращения граждан, поступившие в адрес администрации района, рассматриваются работниками администрации в установленные законом сроки, как правило, с выездом на место. Уделяется внимание правильному и качественному решению обращений граждан, при необходимости заявления переадресуются для исполнения в сельские поселения и районные службы по компетенции. Администрация района своевременно информирует о принятых мерах, выявляются и устраняются причины нарушения прав и законных интересов граждан. Положительное влияние на работу с обращениями граждан оказывают средства массовой информации. Для информирования населения о своей деятельности администрация района через газету доводит до граждан оперативную информацию по всем значимым событиям.

Решено положительно 208 письменных просьб или 90,4 % от всех обращений.

Достаточно большое количество обращений граждан в адрес районной администрации за истекший период свидетельствует о том, что отдельные социально – экономические проблемы в районе существуют, их необходимо решать. Руководство администрации района считает работу с обращениями граждан одним из важнейших участков деятельности органов местного самоуправления и в своей работе опирается на информацию, которую получает от непосредственного контакта с населением. Это дает возможность увидеть узкие места в своей работе и решить их путем реализации программ социально – экономического развития района.

**Начальник**

**отдела по организационно – правовой  
работе, делопроизводству и культуре**



**И.А. Ланина**